



СВЯЗЬТРАНЗИТ

СВЯЗЬ ВОКРУГ ТЕХНОЛОГИЙ

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НАСТРОЙКИ ИНТЕГРАЦИИ
ВИРТУАЛЬНОЙ АТС СВЯЗЬТРАНЗИТ С МИС
«RENOVATIO»**



Для интеграции Виртуальной АТС Связьтранзит с МИС Renovatio необходимо перейти на сайт Renovatio и выполнить ряд действий:

1. Авторизоваться под учетной записи сотрудника, имеющего права Администратора.

Чтобы проверить наличие прав необходимо во вкладке «Настройки» и выбрать раздел «Права доступа». В появившемся окне найти блок «Интеграция», где установить «Полный доступ» для сотрудника, который занимается настройкой интеграции (см. рис. 1).

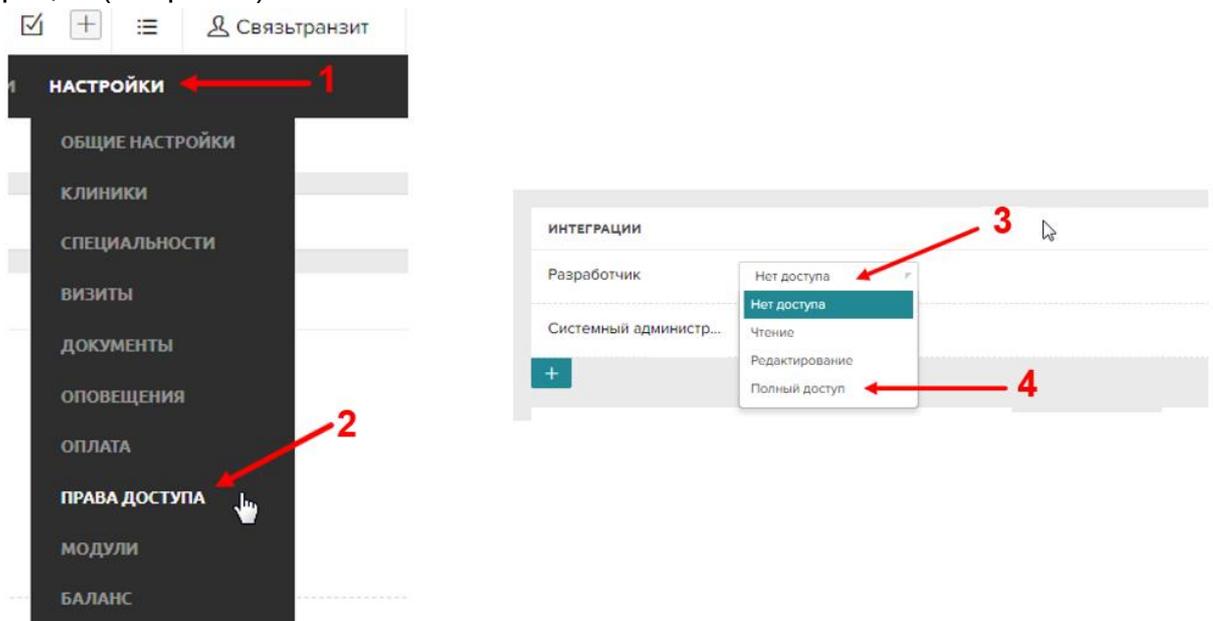


Рис. 1

2. На панели меню необходимо нажать на пункт «Интеграция» и далее выбрать вкладку «API».

На открывшейся странице необходимо найти пункт «Ваш api_key» (см. рис. 2). В нем указан API-ключ, состоящий из набора символов, который необходим для доступа к Вашей системе. Данный ключ необходимо скопировать, так как он понадобится для дальнейшей настройки.

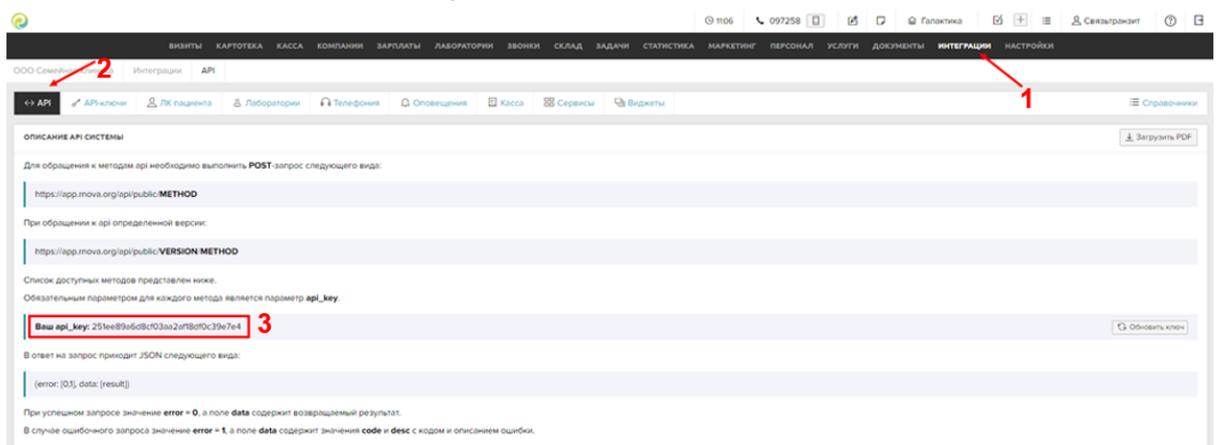


Рис. 2

3. Оставаясь в меню «Интеграции», перейдите на вкладку «Телефония» (см. рис. 3).

В данном разделе будет необходимо указать следующие настройки интеграции:

(1) В разделе «Провайдер» в выпадающем списке выберите пункт «Свой провайдер» (см. рис. 3).

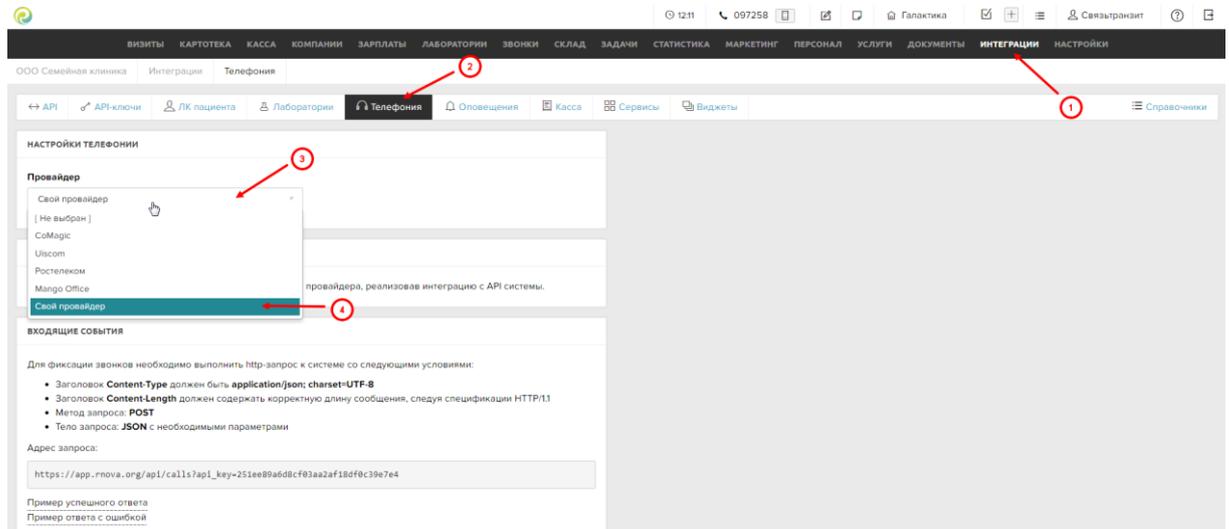


Рис. 3

После заполнения раздела «Провайдер» необходимо спуститься вниз страницы (см. рис 4).

(2) В поле «Url для создания исходящего звонка» необходимо вставить:
`http://api.stranzit.ru/v1/api/Integration/RenovatioMakeCall/<ваш API-ключ>`

* Получить API-ключ можно на вкладке «API» (см. пункт. 2)

(3) В поле «Url для прослушивания звонка» необходимо вставить:
`http://api.stranzit.ru/v1/api/Integration/RenovatioGetCallRecord/<ваш API-ключ>`

* Получить API-ключ можно на вкладке «API» (см. пункт. 2)

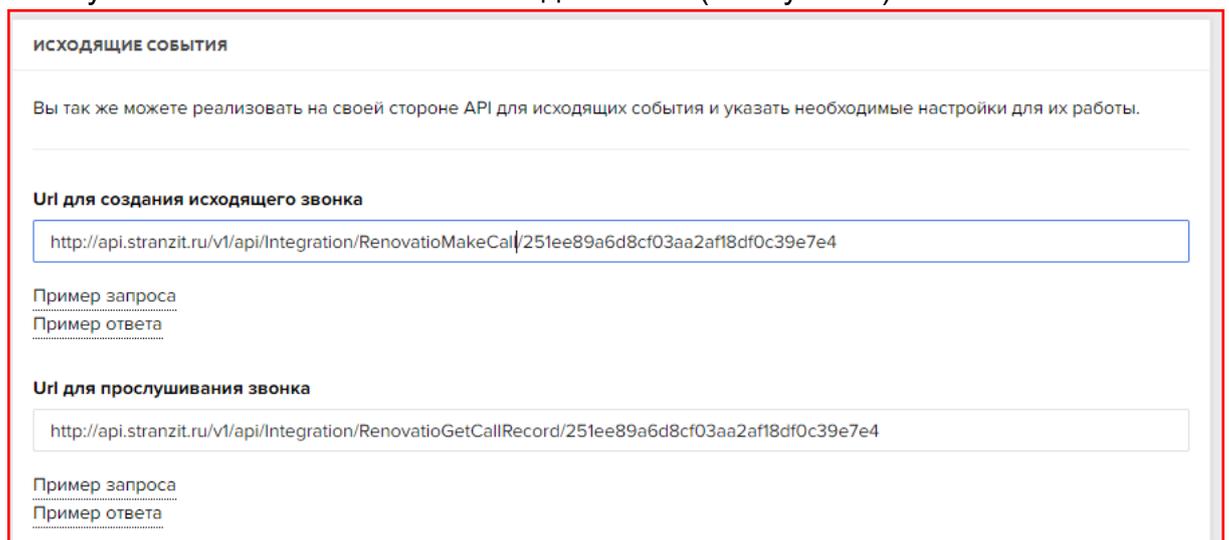


Рис. 4

4. После завершения настроек на вкладке «Телефония» необходимо настроить внутренние номера организации в МИС. Для этого нужно на панели меню перейти в пункт меню «Звонки», выбрать вкладку «Мои звонки» и нажать на раздел «Номера» (см. рис. 5).

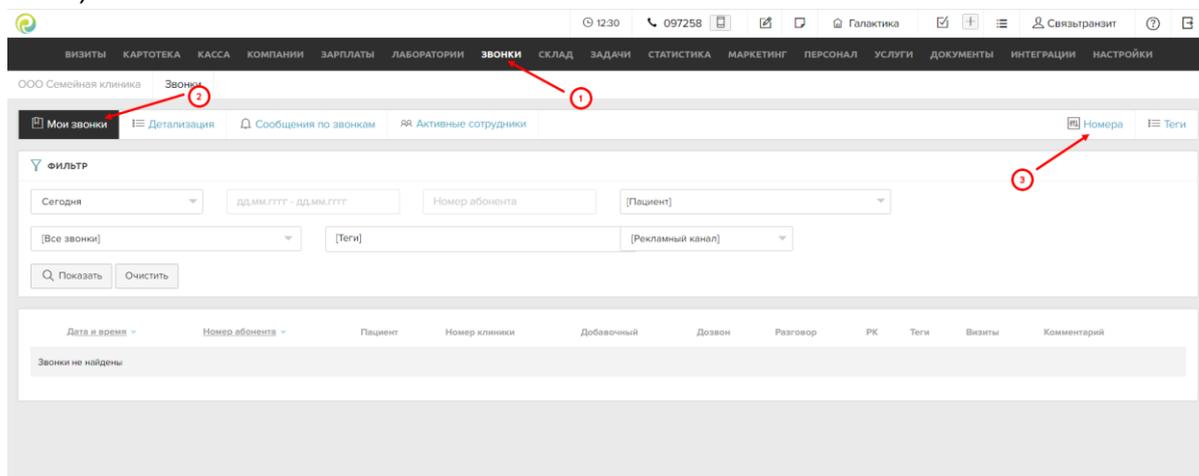


Рис. 5

Если в меню не оказалось пункта «Звонки» необходимо перейти в пункт меню «Настройки», выбрать вкладку «Модули», найти пункт «Звонки» и поставить отметку «Включен», далее необходимо нажать «Сохранить».

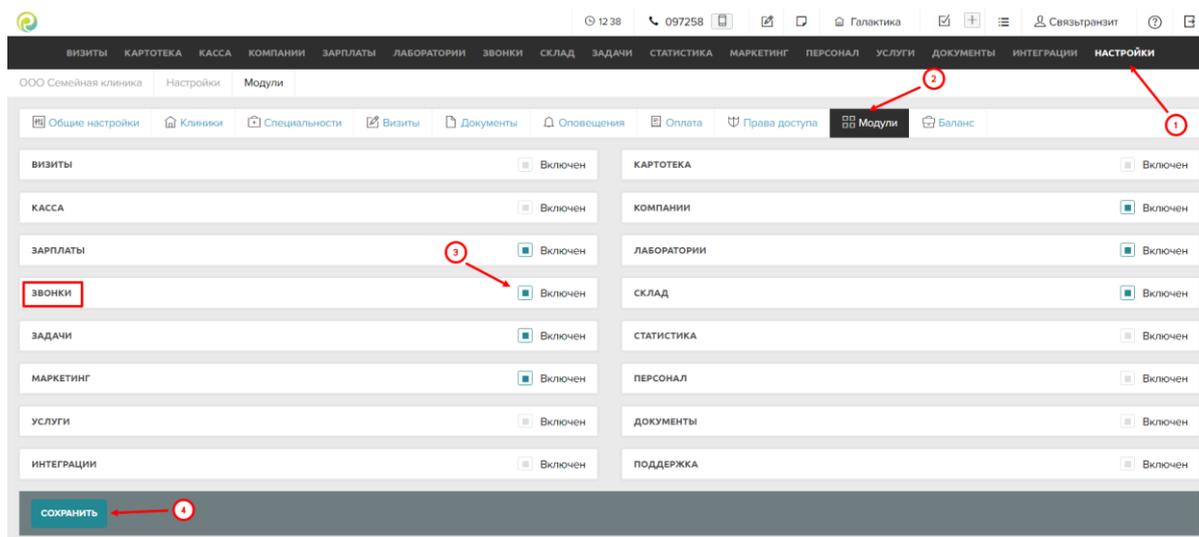


Рис. 5.1

5. В открывшемся разделе «Номера» необходимо внести добавочные номера всех сотрудников. Для этого нажмите на кнопку «Добавить номер» и в отобразившейся строке укажите добавочный номер и обозначение сотрудника (см. рис. 6).

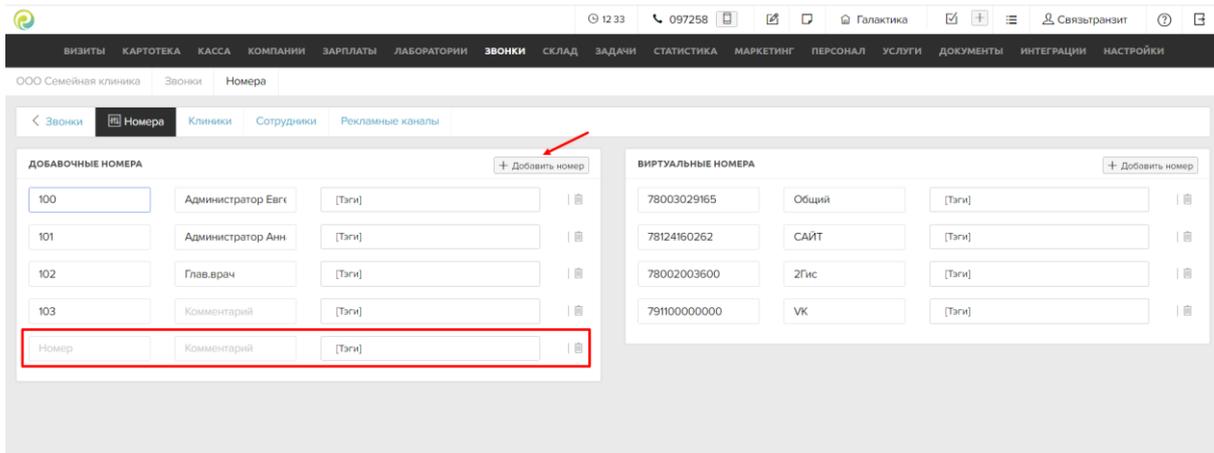


Рис. 6

6. Следующим шагом необходимо закрепить номера телефонов за сотрудниками. Для этого в профиле сотрудника на верхней панели меню выберите элемент «[Доб. номер]».

В открывшемся окне «Настройка добавочного номера» нужно выбрать номер из выпадающего списка и указать статус (см. рис. 7).

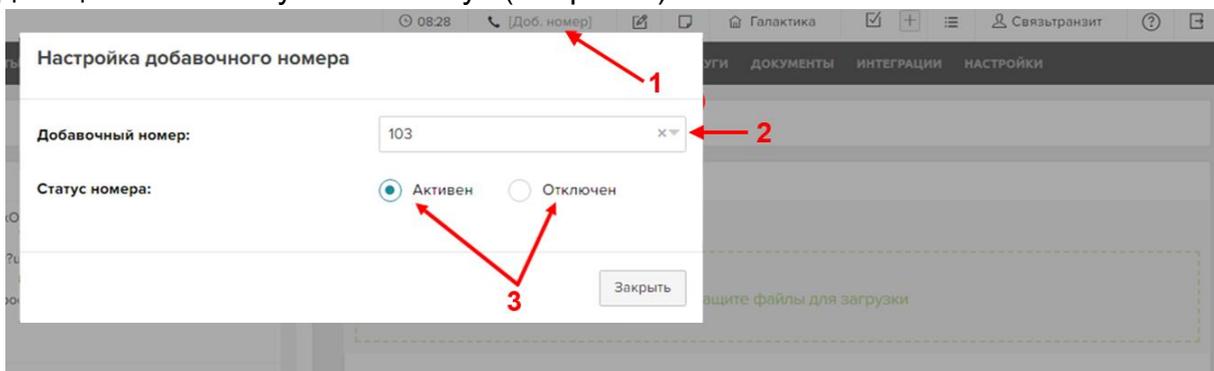


Рис. 7